

**VÁCI VÁROSFELJESZTŐ KFT.
2600 VÁC, KÖZTÁRSASÁG ÚT 34.**

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

**„Vác, Volt Esze Tamás laktanya portaszolgálati feladatainak ellátása”
011/2020**

TÁRGYÚ

KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁRT EL NEM ÉRŐ VERSENYEZTETÉSI ELJÁRÁS

2020. május

1. Pályázató neve, címe, telefon (e-mail):

Váci Városfejlesztő Kft.
2600 Vác, Köztársaság út 34.
Telefon: +36-27/510-107 / 10 mellék
E-mail: ribai.klaudia@vacholding.hu

2. A versenyeztetési eljárás fajtája:

Hirdetményes, tárgyalás nélküli versenyeztetési eljárás. Jelen eljárás a 2015. évi CXLI. közbeszerzésről szóló törvény (továbbiakban: Kbt.) hatálya alá nem tartozik, tekintettel arra, hogy az eljárás becsült értéke nem éri el a nemzeti értékhatárt.

3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

Pályázató a dokumentációt térítésmentesen, egyidejűleg, elektronikus úton bocsátja pályázók rendelkezésére. A pályázati felhívás közzétételre kerül a www.vac.hu és a www.vacholding.hu honlapokon.

4. A beszerzés tárgya és részletes leírása:

Tárgya: „Vác, Volt Esze Tamás laktanya portaszolgálati feladatainak ellátása”.

Nyertes ajánlattevő feladata, hogy az év minden napján 0-24 óra között lássa el a váci volt Esze Tamás laktanya (továbbiakban: Védett terület) portaszolgálati feladatait.

Teljesítés helye: 2600 Vác, Híradó tér 1. szám alatti terület 1620/29, 1620/30, 1620/31, 1620/32, 1620/33, 1620/34, 1620/35 hrsz-ú ingatlanai. Terület összesen: 264 705 m²

E feladatot 1 személynek kell ellátnia. A szolgálatban lévő portás csak akkor adhatja le a munkát, ha a váltása megérkezett és mind a ketten aláírták a naplót.

A portás az 1620/31. hrsz-ú ingatlan volt laktanya portaépületében van elhelyezve. Itt adott számára a szociális ellátás (melegedés, pihenés, tisztálkodás, toalett). A közüzemi díjak Pályázó költsége.

A portás feladata, hogy 24 óra alatt legalább 1 (egy) alkalommal járja be a Védett terület egészét, a délelőtti órákban. Ezt az objektum belső útjain kell megtennie úgy, hogy közben szemrevételezi az épületek külső és a Védett területet határoló kerítések belső állapotát. Az ellenőrzés során a portás személy nem megy be az egyes épületekbe, és nem megy a kerítésen kívülre.

Ha a portás bármilyen gyanús jelet tapasztal, úgy – az eset súlyosságának és a körülményeknek a figyelembevételével – intézkedéseket fogantathat. Ezek lehetnek: a Pályázató képviselőjének informálása, esetlegesen a rendőrség közvetlen tájékoztatása.

A megfelelő információáramlás miatt a szolgálatban lévő portásnál kötelező a bekapcsolt, működőképes mobiltelefon. Ezzel kell megteremteni az azonnali kommunikációt cégük ügyeletével, diszpécserével.

Ugyancsak kötelező eszköz a nagyteljesítményű zseblámpa, mellyel a nem kellően megvilágított bejárati ajtókat és az ablakokat lehet ellenőrizni.

Nyertes ajánlattevő kijelölt képviselője legalább kétnaponta köteles személyesen ellenőrizni a portások munkáját. A portás köteles munkanaplót vezetni, melyben szerepeltetni kell: a szolgálatban lévő portás nevét, szolgálat átvételének-leadásának időpontját, a körbejárás időpontjait, a különleges események és észlelések leírását. A munkanaplót nyertes ajánlattevő legalább öt évig köteles megőrizni.

A portás köteles a területre be-, illetve kihajtó járművekről az alábbi adattartalommal nyilvántartást vezetni.

A nyilvántartás tartalmazza így különösen:

- Érkezés dátumát, behajtás dátuma, időpontja (év/hónap/nap/óra/perc), távozás dátuma, időpontja (év/hónap/nap/óra/perc),
- a területre érkező és távozó vagy behajtó és kihajtó személyek azonosítása,
- a behajtó és kihajtó jármű rakományának azonosítása Pályáztató Vagyonhasznosítási Részlege által kiadott engedély alapján.

Nyertes ajánlattevő köteles minden tárgyhónapot követő hónap 5. munkanapjáig fenti nyilvántartást lefűzve a Vagyonhasznosítási Részleg rendelkezésére bocsátani. A nyilvántartás tartalmáért a nyertes ajánlattevő felelősséget vállal. A nyilvántartás megőrzése a Vagyonhasznosítási Részlegnél történik.

A Védett terület területére kizárólag engedéllyel történik be-, és kihajtás. Az engedéllyel rendelkező gépjárművek rendszámainak listája a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Engedély nélkül a be- és kihajtást meg kell tagadni.

5. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a versenyeztetési eljárást lefolytatják:

Vállalkozási keretszerződés.

6. A szerződés időtartama, teljesítés határideje:

Szerződés időtartama: határozott idejű. A szerződés megkötésétől számított 12 hónap.

7. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

A pályázat, a szerződés, a számlázás és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

Pályáztató előleget nem biztosít.

Pályázó az ellenszolgáltatás összegéről a szerződésszerű teljesítést és az aláírt teljesítésigazolást követően jogosult havonta számlát kiállítani.

Az igazolt teljesítést követően a benyújtott számla átutalással kerül kiegyenlítésre a Ptk. 6:130. § (1) bekezdéseiben foglaltak szerint, kézhezvételtől számított 30 napon belül.

Pályáztató a Ptk. (6:155. §) szerinti késedelmi kamat és költségátalány megfizetésére köteles fizetési késedelme esetén.

A kifizetés banki átutalás útján történik. A kifizetést a pályáztató saját forrásból biztosítja.

8. Annak meghatározása, hogy a pályázó tehet-e többváltozatú (alternatív) pályázatot, valamint a részpályázati lehetősége vagy annak kizárása:

Pályáztató a többváltozatú (alternatív) pályázatot kizárja. Pályáztató a részekre történő pályázat lehetőségét nem biztosítja jelen eljárás során.

9. Alkalmassági kritériumok, kizáró okok:

Az eljárásban az lehet pályázó, alvállalkozó, aki(nek)

1. A pályázat benyújtás időpontjában a Nemzeti Adó és Vámhivatal felé köztartozással nem rendelkezik, illetve akinek az ajánlattétel időpontjában nincs adó, vagy bármilyen jellegű lejárt fizetési határidejű vagy nem kifizetett tartozása Vác Város Önkormányzatánál. (kizáró ok)
2. A beszerzés tárgyából (építmény portaszolgálat és/vagy őrzés-védelem) származó árbevétele az elmúlt 36 hónapban összességében elérte a nettó 3 000 000 Ft-ot. (alkalmassági feltétel)

A megkövetelt igazolási mód:

1. Pályázónak pályázatában nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a fenti kizáró okok hatálya alá (2. sz. melléklet). A nyilatkozat nem lehet korábbi keltezésű, mint a jelen pályázati felhívás megküldése.
2. Pályázó a pályázatában nyilatkozik az elmúlt 36 hónapban végzett, a beszerzés tárgyával egyező tevékenységből származó árbevételéről (szerződés tárgya, a teljesítés időtartama, a szerződő partner neve, annak elérhetősége, a szerződés nettó összege) (3. sz. melléklet).

10. Pályázati határidő:

2020. június 19. 10:00 óra.

A pályázatoknak ezen határidőig az alábbi címen rendelkezésre kell állnia, a kézbesítésből származó bármilyen késedelem a pályázó felelőssége.

11. A pályázat benyújtásának címe:

Váci Városfejlesztő Kft.
2600 Vác, Köztársaság út 34.
Beszerzési részleg

12. A pályázat felbontásának helye, ideje és a pályázat felbontásán jelenlétre jogosultak:

Váci Városfejlesztő Kft.
2600 Vác, Köztársaság út 34.
2020. június 19. 10:00 óra.

Jelenlétre jogosultak: Pályázató és Pályázók képviselői (cégjegyzésre jogosultak vagy meghatalmazással rendelkezők).

13. Kiegészítő tájékoztatás:

1. A versenyeztetési eljárással kapcsolatban felmerülő kérdéseket kizárólag írásban, legkésőbb a pályázati határidő lejártának napját megelőző 5. munkanapon 10.00 óráig ribai.klaudia@vacholding.hu e-mail címre lehet benyújtani strukturált, sorszámozott formában.
2. A kérdések 3 munkanapon belül, de legkésőbb a pályázati határidő lejártának napját megelőző munkanapon belül kerülnek megválaszolásra. A megválaszolt kérdések a kérdező felfedése nélkül kerülnek közzétételre a www.vac.hu és a www.vacholding.hu honlapokon. A kiegészítő tájékoztatások figyelemmel kísérése Pályázó felelőssége.

4. A pályázattal kapcsolatos kérdéseket az előző pontokban meghatározott módon és időpontig fogadja a Pályáztató. Ettől eltérő módon vagy a határidő után benyújtott kérdéseket nem köteles a Pályáztató megválaszolni.
5. Pályáztató helyszíni bejárást biztosít előzetes bejelentkezés alapján 2020. június 3-án. Jelentkezni lehet a határidőt megelőző 2. munkanapig e-mailben a ribai.klaudia@vacholding.hu e-mail címen.

14. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

60 nap, a pályázatok bontásától számítva.

15. Az eredmény közlésének módja:

Az eljárást lezáró döntést követően kerül kiküldésre a pályázatok érvényességét, érvénytelenségét és a nyertest tartalmazó tájékoztató. Az eljárás ezen tájékoztató kiküldésével zárul. Ezt követően kerül megkötésre a nyertessel a szerződés.

16. Egyéb információk:

1. Hiánypótlást Pályáztató biztosítja. Pályáztató által kiírt hiánypótlási felhívásban korábban megjelölt hiány a későbbi hiánypótlás során már nem pótolható. Hiánypótlás során pályázó ajánlati árát nem módosíthatja.
2. Formai előírások:
 - a pályázatot Pályázóknak a jelen felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően elkészítenie és benyújtania: a pályázatok zárt csomagolásban, egy eredeti papír alapú példányban kell benyújtani (a pályázat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni vagy az erre jogosultnak alá kell írni) továbbá 1 db az aláírt példányról készített szkennelt példány elektronikus eszközön (pl. CD).
 - a pályázatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak cégszerűen vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak;
 - a zárt csomagon „PÁLYÁZAT – Vác, Volt Esze Tamás laktanya portaszolgálat” valamint: „Csak a versenyeztetési eljárás során, 2020. június 19. 10 órakor bontható fel!” megjelölést kérjük feltüntetni! Az e jelölések nélküli borítékok felbontásából eredő kockázat Pályázót terheli.
 - A pályázatok a felhívás 11. pontjában megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani a pályázati határidő lejártáig. (Személyes leadás esetén kérjük, hogy pályázataikat lehetőség szerint 8-16 óra között adják le, a pályázati határidő lejártának napján 8.00-10:00 óráig!) A postán feladott pályázatok a Pályáztató csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a pályázati határidő lejártát megelőzően sor kerül. A pályázat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat Pályázót terheli.
3. A pályázatnak pályázati lapot kell tartalmaznia. (1.sz. melléklet)
4. Pályáztató fenntartja a jogot arra, hogy az eljárást bármikor, indoklás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja.
5. A Ptk. 6:74. § (2) bekezdése alapján a Pályáztató kiköti, hogy Pályáztató nem köteles a legkedvezőbb pályázatot benyújtó Pályázóval szerződést kötni.
6. A Ptk. 6:75. § (1) alapján pályázó a pályázati határidő lejártáig visszavonhatja pályázatát.

7. Amennyiben Pályáztató a felhívást módosítja, azt közzéteszi a www.vac.hu és a www.vacholding.hu honlapokon. A módosítások figyelemmel kísérése Pályázó felelőssége.
8. Szerződéskötés tervezett ideje: a pályázatok bontásától számított 60 napon belül.
9. Az eljárás során felmerülő, pályázati felhívásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. (2013. évi V. törvény) rendelkezései az irányadók, így különösen a Ptk. 6:74.§-6:76.§ előírásai.

17. Pályázati felhívás közzétételének napja:

2020. május 20.

AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

1. számú melléklet

Pályázati lap

„Volt Esze Tamás laktanya portaszolgálati feladatainak ellátása”

Pályázó neve:

székhelye:

levelezési címe:

adószáma:

bankszámlaszáma:.....

kapcsolattartó neve:

telefonszáma:

e-mail címe:

Havi ajánlati ár nettó:Ft.

....., 2020.

.....
(cégjegyzésre jogosult)

Nyilatkozat az önkormányzati tartozásmentességről

(minta)

A (Kft. Rt. Bt.)-nek a jelen nyilatkozata megadásakor, továbbá – amennyiben a „**Volt Esze Tamás laktanya portaszolgálati feladatainak ellátása**” pályázatban nyertes lesz – a szerződése megkötésekor nincs és nem lesz Vác Város Önkormányzatánál adó vagy bármilyen jellegű lejárt fizetési határidejű vagy nem kifizetett tartozása.

..... **2020.**

.....
(cégijegyzésre jogosult)

Nyilatkozat a referenciáról

(minta)

A (Kft, Rt, Bt) az alábbi beszerzés tárgyának megfelelő feladatokat végezte:

Szerződés tárgya	Teljesítés időtartama	Teljesítés összege	Megrendelő neve, címe	Kapcsolattartó elérhetősége

..... 2020.

.....
(cégjegyzésre jogosult)

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

(tervezet)

Amely létrejött egyrészről

Váci Városfejlesztő Kft. (székhely: 2600 Vác, Köztársaság út 34.; adószám: 14867361-2-13; cégjegyzékszám: 13-09-130719; képviseli: Zábó Edina ügyvezető igazgató önállóan), mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

.....(székhely:.....
.....; adószám:; cégjegyzékszám:
.....; képviseli:), mint
vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: Szerződő felek) között alulírott napon és helyen, az alábbiak szerint.

Előzmények

Megrendelő versenyeztetési eljárást indított 2020. május 19-én „Vác, Volt Esze Tamás laktanya portaszolgálati feladatainak ellátása” elnevezéssel. Az eljárás nyertese Vállalkozó lett, akivel Megrendelő az alábbi szerződést (továbbiakban: Szerződés) köti.

I. A Szerződés tárgya

Vállalkozó feladata, hogy az év minden napján 0-24 óra között lássa el a váci volt Esze Tamás laktanya (továbbiakban: Védett terület) portaszolgálati feladatait.

Teljesítés helye: 2600 Vác, Híradó tér 1. szám alatti beruházási terület 1620/29, 1620/30, 1620/31, 1620/32, 1620/33, 1620/34, 1620/35 hrsz-ú ingatlanai. Terület összesen: 264 705 m²

E feladatot 1 személynek kell ellátnia. A szolgáltatásban lévő portás csak akkor adhatja le a munkát, ha a váltása megérkezett és mind a ketten aláírták a naplót.

A portás az 1620/31. hrsz-ú ingatlan volt laktanya portaépületében van elhelyezve. Itt adott számára a szociális ellátás (melegedés, pihenés, tisztálkodás, toalett). A közüzemi díjak Vállalkozó költsége.

A portás feladata, hogy 24 óra alatt legalább 1 (egy) alkalommal járja be a Védett terület egészét. Ezt az objektum belső útjain kell megtennie úgy, hogy közben szemrevételezi az épületek külső és a Védett területet határoló kerítések belső állapotát. Az ellenőrzés során a portás személy nem megy be az egyes épületekbe, és nem megy a kerítésen kívülre.

Ha a portás bármilyen gyanús jelet tapasztal, úgy – az eset súlyosságának és a körülményeknek a figyelembevételével – intézkedéseket fogantathat. Ezek lehetnek: elsődlegesen Pályáztató ügyeletének értesítése, másodlagosan a Pályáztató képviselőjének informálása, esetlegesen a rendőrség közvetlen tájékoztatása.

A megfelelő információáramlás miatt a szolgálatban lévő portásnál kötelező a bekapcsolt, működőképes mobiltelefon. Ezzel kell megteremteni az azonnali kommunikációt cégük ügyeletével, diszpcserével.

Ugyancsak kötelező eszköz a nagyteljesítményű zseblámpa, mellyel a nem kellően megvilágított bejárati ajtókat és az ablakokat lehet ellenőrizni.

A portás köteles munkanaplót vezetni, melyben szerepeltetni kell: a szolgálatban lévő portás nevét, szolgálat átvételének-leadásának időpontját, a körbejárások időpontjait, a különleges események és észlelések leírását. A munkanaplót Vállalkozó legalább öt évig köteles megőrizni.

A portás köteles a területre be-, illetve kihajtó járművekről az alábbi adattartalommal nyilvántartást vezetni.

A nyilvántartás tartalmazza így különösen:

- Érkezés dátumát, behajtás dátuma, időpontja (év/hónap/nap/óra/perc), távozás dátuma, időpontja (év/hónap/nap/óra/perc),
- a területre érkező és távozó vagy behajtó és kihajtó személyek azonosítása,
- a behajtó és kihajtó jármű rakományának azonosítása Megrendelő Vagyonhasznosítási Részlege által kiadott engedély alapján.

Vállalkozó köteles minden tárgyhónapot követő hónap 5. munkanapjáig fenti nyilvántartást lefűzve a Vagyonhasznosítási Részleg rendelkezésére bocsátani. A nyilvántartás tartalmáért a vállalkozó felelősséget vállal. A nyilvántartás megőrzése a Vagyonhasznosítási Részlegnél történik.

A Védett terület területére kizárólag engedéllyel történik be-, és kihajtás. Az engedéllyel rendelkező gépjárművek rendszámainak listája a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Engedély nélkül a be- és kihajtást meg kell tagadni.

II. A Vállalkozási díj

1. Vállalkozó a II. pontban meghatározott munka ellenértékeként havonta **nettó *** Ft, azaz nettó *** forint** vállalkozási díjra (a továbbiakban: Vállalkozási Díj) jogosult.
2. A Vállalkozó a Vállalkozási Díjon felül többletköltséget semmilyen okból (pl. többletmunka, infláció, szállítási költség) nem érvényesíthet.

III. A Szerződés időtartama

1. Jelen szerződés 2020. *** lép hatályba.

2. Felek jelen szerződést **12 hónap határozott időtartamra kötik**. Jelen szerződés megszűnik a határozott időtartam lejártával.
3. A szerződés megszüntetése:
 - az egyik félnek a másikhoz intézett felmondólevelével, annak kézhezvétele után a 30. napon (rendes felmondás),
 - a szerződés súlyos megszegése esetén (VII. pont).

IV. Felek jogai és kötelességei

1. Vállalkozó a megbízást Megrendelő képviselőjének utasításai szerint, a megrendelői érdekeknek megfelelően köteles ellátni.
2. Vállalkozó köteles Megrendelőt vagy annak képviselőjét a tevékenységéről havonta, szükség esetén felszólításra bármikor tájékoztatni. Vállalkozó haladéktalanul köteles tájékoztatni Megrendelőt minden rendellenességről, mely veszélyezteti a feladatok végrehajtását.
3. Vállalkozónál érvényben lévő munkavédelmi, biztonsági, valamint tűz- és vagyonvédelmi előírásokat a Vállalkozó minden körülmények között betartja.
4. A szerződés megszűnésekor Vállalkozó a rendelkezésére bocsátott helyiséget köteles időben kiüríteni és eredeti állapotában visszaállítani.
5. Megrendelő minden olyan információt átad Vállalkozónak, amely a munkavégzéshez szükséges. Állandó kapcsolatot biztosít a munkavégzés folyamán felmerült problémák megoldására.
6. Megrendelő a munkavégzés előkészítését, a munkafeltételek kialakítását biztosítja, ezen belül az épületbe való bejutást, a takarításhoz szükséges víz és áram vételi lehetőséget, valamint Vállalkozó által beszerzett eszközök biztonságos tárolását.
7. Megrendelő rendszeresen ellenőrzi képviselője útján a Vállalkozó által végzett tevékenységet. A vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat hibajegyzékben rögzítik. Vállalkozó köteles saját költségére a hibákat és hiányosságokat kijavítani, illetve megszüntetni. Ha a Vállalkozó a javítást írásbeli felszólítás ellenére sem végzi el, úgy azt a Megrendelő harmadik féllel végezteti el és ennek költségét a Vállalkozó számlájának összegéből levonja.
8. Vállalkozó Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítási jog nem terjed ki a tevékenység megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé.
9. Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. Ha azonban Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Vállalkozó a Szerződéstől elállhat, vagy a feladatot Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja.
10. Amennyiben Vállalkozónak a Szerződésben nem szereplő, de a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, köteles az információ igényéről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó által észszerűen kért, a szerződészerű

teljesítéshez szükséges minden információt késedelem nélkül Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

11. Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, mely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmaradása vagy késedelmes közlés esetén annak következményeit a Vállalkozó viseli.
12. Amennyiben bármelyik fél megszegi a tájékoztatási és együttműködési kötelezettségét, köteles a másik Fél ebből származó kárát a szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség általános szabályai szerint megtéríteni.
13. Vállalkozó vállalja, hogy a munkákat az érvényes Magyar Szabványnak és technológiai előírásoknak megfelelően I. osztályú minőségben végzi. A Vállalkozási Díj összege az I. osztályú teljesítésre vonatkozik.

V. **Pénzügyi feltételek**

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő az általa leigazolt teljesítés alapján a Vállalkozási Díjat havonta, utólag, a Vállalkozó számlájának ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül, átutalással köteles megfizetni a Vállalkozó részére, Vállalkozó ***-nél vezetett *** számú számlaszámára történő utalással.
2. A számla csak hiány- és hibamentes teljesítés esetén állítható ki.
3. Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó a Ptk. szerinti kamat felszámítására jogosult.

VI. **Kapcsolattartás**

Szerződő felek kijelölik képviselőiket a Szerződés tárgyát képző munka vonatkozásában. A képviselők a megbízóik nevében jogosultak eljárni a Szerződés tárgyát képező munkát érintő ügyekben.

Megrendelőt képviseli: dr. Varga Borbála
telefon: 06-27/510-107
e-mail: info@vacholding.hu

Vállalkozót képviseli:
telefon:
e-mail:

VII. **A Szerződés megszüntetése**

1. Szerződő felek bármelyike jogosult a Szerződést azonnali hatállyal, a másik félhez címzett egyoldalú jognyilatkozattal felmondani, amennyiben a másik fél a Szerződés rendelkezéseit súlyosan megszegi és azt írásbeli felszólításra nem orvosolja.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha

- Vállalkozó olyan magatartást tanúsít, amely a Szerződés teljesítését veszélyezteti, vagy lehetetlenné teszi,
 - Megrendelő a Vállalkozói Díjat a határidő elteltét követően, külön írásbeli felszólításra sem fizeti meg.
 - ha Vállalkozó 1 hónapon belül négy alkalommal hibásan teljesít.
 - ha Vállalkozó 1 hónapon belül négy alkalommal késedelmesen teljesít.
2. Szerződésszegés esetén bármelyik szerződő fél jogának gyakorlása előtt köteles a szerződésszegő felet felhívni a szerződésszegés megszüntetésére, legalább 15 napos teljesítési határidő mellett.
 3. Szerződő felek a Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén kötelesek egymással elszámolni.
 4. Vállalkozó hibás teljesítése esetén – a havi nettó Vállalkozási Díjhoz viszonyítottan – napi 0,5 % kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. Hibás teljesítés lehet különösen:
 - nem működik a szolgálatban lévő portás személy és a Megrendelő közötti kommunikációs rendszer.
 - a portás személy nem végez napi 1 alkalommal teljes körű objektumellenőrzést.
 - hibás, hiányos a munkanapló vezetése.
 - ellenőrzés során a portás személyt alvás közben találják.
 5. A Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén – a havi nettó Vállalkozási Díjhoz viszonyítottan – napi 0,5 % kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. Késedelmes teljesítés lehet különösen:
 - 60 percnél többet késik a portás váltása.
 6. A Vállalkozó 3 napot meghaladó késedelme esetén Megrendelő jogosult a Szerződést írásban, azonnali hatállyal felmondani. Ebben az esetben Vállalkozó a teljes nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért köteles fizetni Megrendelő részére. A Szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.
 7. Ha a laktanya területén (épületeiben, kerítéseiben stb.) olyan kár keletkezik, melynek léte visszavezethető a portás hanyag, nem szakszerű munkavégzésére, akkor e kár megtérítésére és annak nagyságára a polgári jog szabályai az irányadók.

VIII. **Záró rendelkezések**

1. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók és megfelelően alkalmazandóak.
2. A Szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése kizárólag írásban, a Szerződő felek egyetértésével lehetséges.

3. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítése során a közöttük felmerülő vitás kérdések rendezését először közvetlen tárgyalások során kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén – perértéktől függően – a Váci Járási Bírósághoz fordulnak.
4. Szerződő felek a Szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták. Szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből Megrendelő és Vállalkozó 2-2 eredeti példányt átvett.

Vác, 2020.

.....
Váci Városfejlesztő Kft.
Zábó Edina ügyvezető igazgató
Megrendelő

.....

Vállalkozó